

# Creación de CV - Búsqueda de empleo por internet

Vuela Guadalinfo Algarrobo

# Índice de contenido del taller

- **Creación de Curriculum Vitae**
- **Búsqueda de empleo por internet**
- **Certificado Digital**
  - **Instalación en el móvil/ordenador**
  - **Usos del certificado digital**



# Estructura básica de un curriculum vitae

1

**Datos personales:** Vamos a colocar los siguiente datos: Nombre completo / Dirección de correo electrónico / Número de teléfono / Dirección postal (opcional). Intentaremos entregar el menor número de datos sensibles posible como puede ser DNI, estado civil, fecha de nacimiento, incluso fotografía personal.

2

**Objetivo profesional:** Breve declaración de tus metas laborales y lo que puedes aportar a la empresa. Es un apartado opcional, pero puede hacer que destagues ante otros candidatos al puesto. Podemos reflejar que nuestras intenciones o la manera de relacionarnos con la empresa será a largo plazo, queremos construir al final una relación de confianza. Además, es importante destacar que podemos aportar a la empresa, experiencia, habilidades, valores, etc.

3

**Formación académica:** Proporciona al empleador información detallada sobre tu educación formal, incluyendo dónde y qué estudiaste, así como cuándo completaste cada estudio. Se puede añadir un apartado extra de “Formación complementaria o no reglada”, en el incluiremos todos aquellos cursos realizados y que tengan relación con el puesto al que vamos a ofertar.

4

**Experiencia laboral (si la hay):** Es importante destacar en esta sección los siguientes detalles: Fecha y duración / Cargo ocupado / Responsabilidades y logros. Es importante destacar tanto las responsabilidades como los logros, ya que esto muestra no solo lo que eres capaz de hacer, sino también cómo has agregado valor en roles anteriores.

5

**Otras secciones opcionales:** Dentro de este apartado podemos incluir algunas secciones que pueden estar o no presentes en tu curriculum, y dependerá de tus circunstancias, algunas de ellas pueden ser: Idiomas / Habilidades / Certificados / Carnet (Conducir, Fitosanitarios, etc.)

## 9 Consejos para redactar un currículum atractivo y relevante

1. Utiliza un formato limpio y profesional
2. No mientas en tu currículum.
3. Personaliza tu currículum para cada puesto
4. Destaca tus logros y responsabilidades más relevantes
5. Utiliza palabras clave específicas del sector o industria
6. Sé conciso y evita incluir información innecesaria
7. Revisa **ortografía y gramática** cuidadosamente. ¡Ojo mayúsculas!
8. Solicita feedback de profesionales o mentores en tu campo
9. Actualiza regularmente tu currículum a medida que adquieras nueva experiencia



# Currículums con poca o sin experiencia

+34 1234 567 890  
ejemplo@cvmaker.es  
Tarragona, 08020



**Clara Sanchez Romero**  
En búsqueda de primer empleo

## Educación

### Grado en Enfermería

Universidad de Sevilla

sept. 2018 - jul. 2023  
Sevilla

## Experiencia laboral

### Monitor

Cruz Roja

nov. 2023 - dic. 2023  
Sevilla

Trabaje como voluntaria de monitor en los campamentos de invierno de Cruz Roja, realizando diferentes actividades con niños de hasta 12 años.

### Enfermera en practicas

Hospital Virgen Macarena

Sevilla

Realicé mis prácticas profesionales en el Hospital Virgen Macarena de Sevilla, dentro del area de Medicina General.



**ÁNGELA TORRES**

ASISTENTE LEGAL

✉ torres@gmail.com  
☎ +34 444 99 77 55  
📍 Málaga  
🔗 Ángela Torres

## IDIOMAS

Francés B1 (intermedio)

Alemán A2 (escuela primaria)

## EDUCACIÓN

Lit.Inglesa, UNiversidad de Alicante

Promedio académico: 3.86  
2017 - 2022

## CERTIFICADOS

2018

- Certificado de Curso Paralegal, Universidad de Alicante
- Especializada en Investigación Legal
  - Reconocida por proyecto sobre leyes de propiedad intelectual

## ACERCA DE MÍ

### Preferencias Laborales

- Aplicaría para un horario de trabajo flexible hasta finalizar mi maestría
- Me gustaría iniciar una carrera en una corporación multinacional o una empresa legal líder en su campo.

## CONFERENCIA

Participación

Conferencia NALS 2017 - Charla sobre propiedades intelectuales.

## RESUMEN

Título de maestría en progreso. Mi especialización es en leyes civiles y comerciales. Dirigí más de 50 búsquedas de marcas registradas en Reiger y Asociados. Redacté y di formato a 3 resúmenes de litigación con recomendaciones del fiscal en cada caso. Escribí más de 200 documentos legales, libres de errores en un 98%.

## HABILIDADES PRINCIPALES

Leyes Corporativas    Leyes Civiles    Leyes de Contrato

## PRÁCTICA EXTRACURRICULAR

Callanan, Wiltse & Brown | Asistente Legal Suplente Voluntario  
03/2017 - presente

Reiger y Asociados | Pasante, Abogado Asistente  
03/2018 - 07/2018

### Responsabilidades:

- Redacción de documentación de actas de la compañía (redactado 3 estatutos en 10 minutos)
- Servicio de Impuestos Gubernamentales, y contactos con el Ministro de Asuntos Internos.

### Logros:

- reconocida por la gerencia de la firma como becaria modelo del 2020,
- escribí un comentario para el diario periódico legal.

## HABILIDADES TÉCNICAS

Judicata    Lawbooth    Lexoo

## HABILIDADES SECUNDARIAS

Ética Laboral    Orientada a Detalles    Rápido Aprendizaje

Destacar formación  
Habilidades y logros  
Diseño atractivo  
No inventar nada  
Fácil de leer

# ¡Vamos a crear el currículum!

— Disculpe, su currículum está vacío.

— Quiero que seas tú quien escriba las primeras líneas de nuestra historia

— Precioso, el puesto es suyo.



# Búsqueda de empleo por internet:

## Portales de empleo:

Ponen ofertas de empleo y gestionan el CV de los candidatos, puedes postular a cualquier trabajo siempre acompañando a tu candidatura un curriculum completo.

## Buscadores de empleo:

Reúnen en un mismo sitio las ofertas de empleo de los buscadores/portales de empleo. Su principal característica es el ahorro de tiempo en la búsqueda. El principal es [“Google Trabajos”](#)



# Búsqueda de empleo por internet:

## SAE:

Ponen ofertas de empleo y gestionan el CV de los candidatos. Podemos crear diferentes versiones de nuestro curriculum y utilizar la más acorde a la oferta.



## ETT:

Las empresas de trabajo temporal son intermediarios entre las empresas y los trabajadores, quizás te suenen empresas como Adecco, Eulen-Flexiplan o Randstad. Son algunas de las más activas en nuestra zona.



# Búsqueda de empleo por internet: DAFO

FACTORES INTERNOS	<p>DEBILIDADES</p> 	<p>FORTALEZAS</p> 
FACTORES EXTERNOS	<p>AMENAZAS</p> 	<p>OPORTUNIDADES</p> 

# Búsqueda de empleo por internet: Hoja de Ruta de formación

<p>Mi objetivo </p>	<p>¿Qué me aportará? </p>	<p>¿Qué acciones concretas voy a emprender? </p>	
<p>¿Qué recursos necesito para alcanzarlo? </p>	<p>¿A qué debo renunciar? </p>		
<p>¿Qué debo de aprender? </p>	<p>Personas que me ayudarán </p>		<p>Mis compromisos </p>
<p>Lo que me aporta energía </p>			

# Certificado Digital:

El **certificado digital, es un fichero**. Esto significa que debe ser almacenado en un medio digital como puede ser un Pendrive, Disco duro o incluso en un correo electrónico o en la Nube.

Tiene una **caducidad máxima de 4 años**, si no dejamos que se caduque podemos renovarlo sin la necesidad de completar el proceso inicial nuevamente.

El certificado tiene **validez para identificarnos** ante las diferentes administraciones (DGT, Agencia tributaria, Seguridad Social, Junta de Andalucía, Ministerios, etc.)

Cualquier ciudadano **mayor de edad** que esté en posesión de su **DNI o NIE**, podrá solicitar y obtener su certificado digital de **forma gratuita** para firmar y acreditar su identidad en internet.

## Usos comunes del certificado:

Presentación y liquidación de impuestos

Presentación de recursos y reclamaciones

Cumplimentación de los datos del censo de población y viviendas

Consulta e inscripción en el padrón municipal

Consulta de multas de circulación

Consulta y trámites para solicitud de subvenciones

Consulta de asignación de colegios electorales

Firma electrónica de documentos y formularios oficiales

Solo se instala una vez  
por dispositivo.



# Certificado Digital: Instalación en móvil y ordenador

## Dispositivos móviles android:

Para realizar la instalación en tu dispositivo móvil android necesitas almacenar tu certificado en el dispositivo (Descargas - Zona de ficheros) o simplemente tenerlo guardado como fichero adjunto en un email.

Iniciamos la instalación pulsando sobre el archivo y colocando la contraseña cuando nos la solicite.

## Dispositivos móviles iOS:

Para realizar la instalación en tu dispositivo móvil iphone o ipad necesitas almacenar tu certificado en fichero adjunto en un email. Iniciamos la instalación pulsando sobre el archivo y esto creará un perfil en ajustes.

Una vez en los ajustes colocando la contraseña cuando nos la solicite, realizamos la instalación en pocos pasos.

- Para utilizar el certificado, el navegador más compatible es Safari.

Recuerda la  contraseña, no se puede recuperar.

# Certificado Digital: Instalación en móvil y ordenador

## Instalación del certificado en el ordenador:

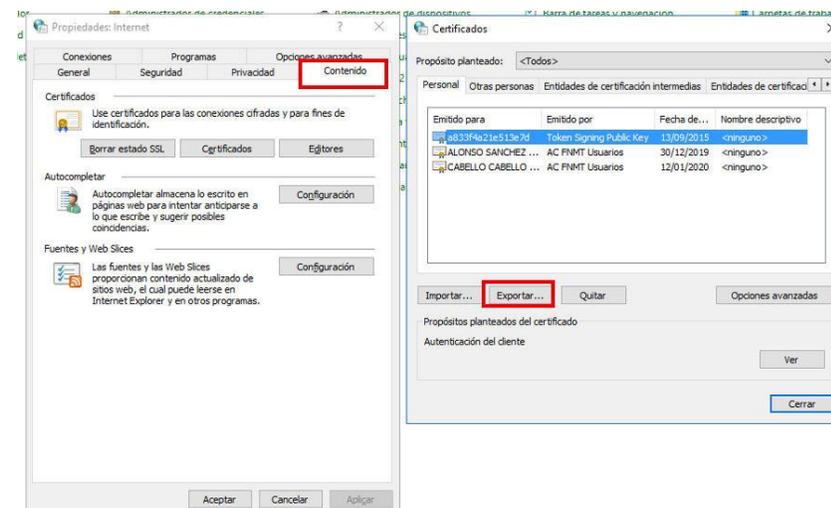
Para realizar la instalación en tu ordenador tienes que tener a mano el certificado en cualquiera de los medios digitales anteriormente mencionados (Pendrive, disco duro, email, en la nube, etc...).

Abrimos el navegador y posteriormente los ajustes o configuraciones de este.

Buscamos mediante el atajo de búsqueda y utilizando la palabra “certificado” el apartado destinado a la importación del mismo.

Seleccionado el certificado a importar, colocamos la contraseña cuando nos la solicite y ya podremos disponer de él para utilizarlo.

Se aconseja hacer una copia de seguridad del certificado.



# Certificado Digital: ¿Donde y como usarlo?

Algunas de las webs donde utilizar el certificado digital:

Seguridad social: [Vida laboral](#) - [Notifica teléfono y email](#) - [Jubilación](#)

SAE: [Acceso plataforma de búsqueda de empleo](#)

SEPE: [Ver datos de última prestación](#)

DGT: [Acceder al perfil del conductor](#)

AYUNTAMIENTO DE ALGARROBO: [Sede electrónica](#)

CARPETA CIUDADANA: [Ver trámites y notificaciones](#)

*Con el certificado digital también podemos firmar documentos, lo más común es que sean documentos en PDF y para firmarlos se utilice el programa AUTOFIRMA.*

¿Cómo conectarnos utilizando el certificado digital?



**DNle / Certificado electrónico**  
Cualquier certificado electrónico cualificado

Acceso DNle / Certificado electrónico



**CI@ve permanente**  
Usuario y contraseña Para usarlo es necesario [registrarse](#)

Acceso CI@ve permanente

**Gracias por participar.**

**Te esperamos siempre en**

**Punto Vuela Algarrobo**

PUNTO  
**vuela**  
GUADALINFO  
ALGARROBO

